

SITUATION

TÂCHE

ACTION

RÉSULTAT

S

T

A

R

Utilisez ce format lorsque vous répondez à des questions d'entrevue commençant par:

“Raconte-moi un moment où...” ou “Explique une situation où...”

SITUATION

TÂCHE

S

T

Décrivez la situation dans laquelle vous vous trouviez ou la tâche que vous deviez accomplir

Vous devez décrire un événement ou une situation spécifique et non une description générale de ce que vous avez fait dans le passé

Assurez-vous de donner suffisamment de détails pour que l'intervieweur comprenne



EMPLOYMENT SERVICES
SERVICES D'EMPLOI

S**T****A****R**

Utilisez ce format lorsque vous répondez à des questions d'entrevue commençant par:

“Raconte-moi un moment où...” ou “Explique une situation où...”

ACTION

A

L'approche que vous avez

Décrivez l'action / l'approche que vous avez prise et assurez-vous de rester concentré sur vous

Même si vous discutez d'un projet ou d'un effort de groupe, décrivez ce que vous avez fait - pas les efforts de l'équipe

Ne dites pas ce que vous pourriez faire, dites ce que vous avez fait



S**T****A****R**

Utilisez ce format lorsque vous répondez à des questions d'entrevue commençant par:

“Raconte-moi un moment où...” ou “Explique une situation où...”

RÉSULTAT**R**

Résultat que vous avez atteint

Qu'est-il arrivé?

Comment s'est terminé
l'événement?

Qu'as-tu accompli?

Qu'as-tu appris?

